



Ministero dell'istruzione e del merito-USR Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONESSA"

Via A. Moro n. 8 – 02016 LEONESSA (RI) Tel.0746 / 922125

C.F.80007950571 - C.M. RIIC806008 - www.istitutocomprensivodileonessa.edu.it

E-mail: riic806008@istruzione.it – pec: riic806008@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO_UFMGT2

IST. COMP. LEONESSA - AOO ADAAE3B
Prot. 0002302 del 21/03/2024
IV-5 (Uscita)

All'Albo online

Al sito Web – sezione PNRR

All'Amministrazione trasparente

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO / ESTERNO CON LA FUNZIONE DI ESPERTO E TUTOR (D.M. n. 65/2023)

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) – Linea di Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze quelle linguistiche

Linea di intervento B Tipologia A: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio

Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: C24D23002120006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-38695

TITOLO PROGETTO: Si...STEM...a scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L.vo n. 297 del 16.04.1994;

VISTO il D.L. n.129 del 28.08.2018 - “Regolamento sulle Istituzioni generali sulle Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la

resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1- Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione denominato "Piano Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con cui vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 25.937,26 e «Quota B», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 9.047,48, per un totale di € 34.984,74;

VISTA la nota del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative dell'Unità di missione per il PNRR relative alla realizzazione della linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 37 del 06/12/2023 e del Consiglio d'Istituto n. 7 del 14/12/2023 di adesione alle attività previste dal DM 65/2023;

VISTO il progetto presentato in data 07/02/2024;

PRESO ATTO che per la Linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi è stato generato il C.U.P. E54D23002230006 ed inserito in piattaforma;

VISTO l'atto di concessione n. 27550 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 del 12/02/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n.1740 del 04/03/2024 di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4:Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023; codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38695 CUP: C24D23002120006 titolo progetto: Si...STEM...a scuola;

RITENUTO necessario procedere alla selezione delle figure professionali di esperti e tutor per le azioni previste dalle Istruzioni operative del Ministero dell'istruzione e del merito diramate con nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023

RICHIAMATO il proprio Decreto di indizione di un'unica procedura di selezione di personale interno / esterno con la funzione di esperto e tutor (d.m. n. 65/2023) prot. n. 2298 del 21/03/2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR INTERNI/ ESTERNI

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») per la figure di:

- n.1 *esperto* per i percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (Linea di intervento A – Mentoring – Alunni)
- n.1 *esperto* per i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti – Lingua Inglese (Linea di intervento A – Lingua – Alunni);
- n.1 *tutor* per i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti – Lingua inglese (Linea di intervento A – Lingua – Alunni);
- n.1 *esperto* per i corsi annuali di formazione linguistica per docenti – Lingua inglese (Linea di intervento B – Tipologia A – Corsi di Lingua – Docenti).

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali è prevista la remunerazione delle figure professionali coinvolte a norma della Nota MIM Prot. n. 132935 del 15.11.2023 “Istruzioni Operative” e come di seguito indicato:

Intervento	Grado di Scuola	Percorso formativo	Destinatari	Ore	UCS
Linea di intervento A <i>Mentoring</i> – Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie	Scuola secondaria di primo grado Sede Leonessa Sede Poggio Bustone	Orientamento alle discipline STEM	Alunni – Classi II (almeno 3)	12	€ 79,00/h lordo stato Esperto
Linea di intervento A <i>Lingua</i> – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Scuola secondaria di primo grado Sede Leonessa	Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1	Alunni – Classe III (almeno 9)	10	€ 79,00/h lordo stato Esperto € 34,00/h lordo stato Tutor
	Scuola secondaria di primo grado Sede Poggio Bustone	Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1	Alunni – Classe II (almeno 9)	10	€ 79,00/h lordo stato Esperto € 34,00/h lordo stato Tutor
	Scuola secondaria di primo grado Sede Poggio Bustone	Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1	Alunni – Classe III (almeno 9)	10	€ 79,00/h lordo stato Esperto € 34,00/h lordo stato Tutor
Linea di Intervento B Tipologia A <i>Corsi di lingua</i> – Corsi annuali di formazione linguistica per docenti	Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado Sede Leonessa	Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1	Docenti in servizio nell'Istituto (almeno 5)	24	€122,00/h lordo stato Esperto
	Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I grado Sede Leonessa	Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1	Docenti in servizio nell'Istituto (almeno 5)	24	€122,00/h lordo stato Esperto

I percorsi formativi da realizzare prevedono quanto di seguito descritto:

Percorso Formativo	Titolo Percorso	Descrizione sintetica
Orientamento alle discipline STEM	<i>Accendiamo le STEM</i>	Destinato agli alunni delle classi II, il modulo prevede un laboratorio con attività finalizzate al rafforzamento delle competenze STEM e avente lo scopo di aumentare l'interesse degli studenti verso le discipline scientifiche. Particolare attenzione sarà posta al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM. Sarà possibile organizzare incontri con docenti e professionisti dell'area STEM che si terranno a scuola e durante i quali si discuterà di un argomento scientifico diverso per ogni incontro anche con l'ausilio di video.
Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1 – Alunni	<i>English language training for students</i>	Per la linea di intervento A la nostra scuola intende potenziare la conoscenza dell'inglese con ore aggiuntive di lingua in orario curricolare per sviluppare le competenze nelle abilità di ascolto, lettura, scrittura e produzione orale, rendendo gli studenti pronti a sostenere l'eventuale prova d'esame di certificazione.
Lingua inglese per il conseguimento della certificazione B1 – Docenti	<i>English language training for teachers</i>	Per la linea di intervento B la nostra scuola intende avviare per i docenti di tutti gli ordini presenti (infanzia, primaria e secondaria di I grado), un corso di potenziamento della lingua inglese finalizzato all'acquisizione delle competenze per le eventuali certificazioni internazionali Cambridge di livello B1. La finalità del corso sarà quella di sviluppare la conoscenza della lingua inglese nelle abilità di ascolto, lettura, scrittura e produzione orale, rendendo i docenti pronti a sostenere l'eventuale prova d'esame di certificazione Cambridge English di livello B1, incentrato proprio sull'acquisizione delle competenze e conoscenze delle quattro abilità in precedenza esplicitate. Obiettivo del corso sarà quello di fornire ai docenti strumenti utili per poter affrontare le diverse situazioni nelle quali è indispensabile l'uso della lingua inglese.

Uno stesso *esperto/tutor* potrà svolgere più incarichi all'interno di più percorsi formativi e più edizioni dello stesso percorso senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario non coincidente con l'orario di servizio e compatibile con le esigenze dell'Istituto.

Gli incarichi da attribuire prevedono le ore di lezioni con il monte ore specifico per ogni edizione remunerate secondo quanto previsto nell'art. 5 del presente bando e l'espletamento delle ulteriori prestazioni funzionali alle lezioni:

Compiti specifici dell'*esperto*

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza e/o in modalità sincrona secondo quanto concordato con il Dirigente Scolastico e il gruppo di lavoro, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare quotidianamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale,

la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;

- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 3, 9 o 5 a seconda dell'intervento);
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del *tutor*

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col Dirigente Scolastico, con il gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza e/o in modalità sincrona secondo quanto concordato con il Dirigente Scolastico e il gruppo di lavoro, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare quotidianamente le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Art. 2 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- a) personale interno all'Istituzione scolastica;
- b) a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- c) a seguire e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
- d) da ultimo, personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- a) docenti interni di questa istituzione scolastica;
- b) docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- c) esperti di altra Pubblica Amministrazione;
- d) esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

È ammessa la partecipazione di Aziende o Enti di Formazione.

In questi casi la domanda dovrà contenere le stesse indicazioni per ogni singolo curriculum di esperto proposto, nonché il curriculum aziendale con la specificazione di eventuali certificazioni nazionali o internazionali relativamente ai servizi per i quali ci si propone.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

1. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
3. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione
6. di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
9. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
10. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere:
 - **laurea in ambito scientifico per i percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM;**
 - **certificazione di lingua inglese almeno di livello C1 per i percorsi di formazione per il**

potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti e per i corsi annuali di formazione linguistica per i docenti;

12. siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Criteria	Punteggi (Max 100 punti)
Anzianità di servizio (ruolo) Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none">da 1 a 5: 2 puntida 5 a 10: 4 puntida 10 in poi: 10 punti
Titolo di Studio (attinente al percorso formativo indefettibile per il ruolo di tutor) Max 15 punti	<ul style="list-style-type: none">da 66 a 98: 5 puntida 99 a 110: 10 punti110/110 e lode: 15 punti
Diploma (sufficiente per la sola figura del Tutor e valutabile solo in assenza di laurea) Max 2 punti	<ul style="list-style-type: none">Diploma: 2 punti
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none">Dottorato di Ricerca: 3 puntiMaster di I o II Livello: 3 puntiCorso di perfezionamento: 2 puntiCollaborazioni con Enti/Università: 1 puntoCorsi di Formazione: 1 punto (minimo 2)
Esperienza di docenza (docenza in STEM o lingua inglese) Max 5 punti	<ul style="list-style-type: none">maggiore di 5 anni: 5 puntida 3 a 5 anni: 3 puntimeno di 3 anni: 1 punto

Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Esperto/Tutor in progetti PON FSE (2 punto per ogni esperienza); ▪ docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza)
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1: 2 Punti ▪ B2: 4 Punti ▪ C1: 6 Punti ▪ C2: 8 Punti
Certificazioni informatiche Max 5 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 Punto per ogni certificazione (max 5)
Proposta Progettuale (valutazione a cura della Commissione) Max 35 punti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ chiarezza e qualità progettuale (max punti 10) ▪ coerenza della proposta progettuale (max punti 10) ▪ originalità e innovatività (max punti 10) ▪ riproducibilità delle attività formative pianificate nonché all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5)

Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Per quanto riguarda la selezione di esperti di lingua inglese si farà riferimento a quanto contenuto nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative" la quale prevede che i corsi di potenziamento delle competenze linguistiche siano tenuti da "un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1".

L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 35.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La selezione verrà considerata valida anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché rispondente ai requisiti indicati nell'Avviso di Selezione.

Art. 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative", è definito come segue:

- 79,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di *esperto* nell'ambito dei percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie (Linea di intervento A – Mentoring – Alunni);

- 79,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di *esperto* nell'ambito dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti – Lingua Inglese (Linea di intervento A – Lingua – Alunni)
- 34,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di *tutor* nell'ambito dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti – Lingua Inglese (Linea di intervento A – Lingua – Alunni)
- 122,00 €/h onnicomprensivo per l'incarico di *esperto* nell'ambito dei corsi annuali di formazione linguistica per docenti – Lingua inglese (Linea di intervento B – Tipologia A – Corsi di Lingua – Docenti)

L'importo totale sopra indicato va inteso:

- a. onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni e per i docenti esterni di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- b. comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, per gli esperti esterni all'amministrazione scolastica.

Le attività per i docenti interni ed esterni di altra istituzione scolastica vanno effettuate al di fuori dell'orario di servizio

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14.00 del 31/03/2024, con oggetto CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR “Sì...STEM...a scuola” all'indirizzo mail riic806008@pec.istruzione.it esclusivamente in formato pdf ovvero brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria (Protocollo).

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, e dovrà essere corredata dai seguenti altri allegati:

- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Allegato D – Format proposta progettuale (solo per chi si candida come esperto);
- Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Gli esperti/tutor che si candidano per più percorsi formativi devono produrre una domanda con relativa

certificazione per ogni percorso richiesto.

Non si terrà conto delle domande:

- ✓ pervenute oltre il termine di cui sopra;
- ✓ incomplete o prive di firma;
- ✓ prive di uno o più degli allegati previsti al comma
- ✓ con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- ✓ prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I docenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione, interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 7 Commissione di Valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Per la valutazione delle istanze pervenute, si seguirà la seguente procedura

- ✚ Per la selezione del personale interno del presente avviso saranno presi in considerazione i seguenti criteri:
 - precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica;
 - in subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica.

✚ La selezione del personale di "altra Istituzione Scolastica" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a);

✚ La selezione del personale di "altra Amministrazione" avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a) e del personale di "altra Istituzione Scolastica" di cui alla lettera b);

La selezione di “Personale esterno” avrà luogo solo ed esclusivamente nel caso in cui non pervenga alcuna candidatura valida da parte del personale interno di cui alla lettera a), del personale di “altra Istituzione Scolastica” di cui alla lettera b) e del personale di “altra Amministrazione” di cui alla lettera c)

Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 (tre) dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporrà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all’Albo on-line e sul sito dell’Istituzione Scolastica.

Art. 9 Attribuzione dell’incarico

L’attribuzione dell’incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L’incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l’incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 10 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione degli incarichi attraverso l’iter descritto nei seguenti punti:

✚ ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell’art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

✚ ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 11 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento dei dati Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Leonessa, con sede in Leonessa (RI) in Via A. Moro n. 8, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: riic806008@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Leonessa è la UNICA S.r.l. all'indirizzo mail pec unicamail@pec.it nella persona del dott. Giuliano Palotto.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Gerardina Volpe.

Articolo 14 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito web della scuola sezione PNRR Competenze STEM e multilinguistiche.

Art. 15 Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 16 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle

altre norme vigenti.

—
ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Griglia valutazione titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.
- Allegato D – Proposta progettuale (solo per chi si candida come Esperto);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gerardina Volpe

(*Firmato digitalmente)