



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero Istruzione e del Merito – USR Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “LEONESSA”

Via A. Moro n. 8 – 02016 LEONESSA (RI) Tel.0746 / 922125

C.F.80007950571 - C.M. RIIC806008 - www.istitutocomprensivodileonessa.edu.it

E-mail: riic806008@istruzione.it – pec: riic806008@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFMGT2

COMUNICATO N. 191

Leonessa 28/02/2024

IST. COMP. LEONESSA - AOO ADAAE3B
Prot. 0001606 del 28/02/2024
VII-1 (Uscita)

Ai docenti con contratto a T.I. titolari in questa I.S.
All'Albo e al sito Web

OGGETTO: Graduatorie interne d'istituto per l'individuazione del personale soprannumerario 2024-2025

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie di istituto finalizzate all'individuazione di eventuali soprannumerari, si invita il personale docente a tempo indeterminato a compilare le schede di rispettivo interesse secondo le seguenti modalità:

1. Il personale neo trasferito e i docenti con incarico triennale dal 01/09/2023 dovranno compilare la scheda (All. 1), documentando o autocertificando i titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali (All. 3-4-5). Il personale beneficiario delle precedenzae previste dall' art. 13 CCNI, sebbene esclusi dalla graduatoria, sono comunque invitati alla compilazione degli allegati;
2. Il personale già facente parte dell'organico di istituto, la cui situazione dei titoli e di famiglia non è cambiata, dovrà solo confermarla compilando l'allegato 2;
3. Il personale che deve integrare la propria posizione con nuovi titoli generali o che abbia modificato le proprie esigenze di famiglia rispetto all'anno precedente dovrà compilare l'allegato 1 solo nella parte *esigenze di famiglia e titoli generali* integrandolo con una autocertificazione (all. 3).
(L'anzianità di servizio verrà aggiornata d'ufficio).

Termine improrogabile di presentazione 15/03/2024.

ALLEGATI 1: SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANUMERARI

ALLEGATO 2: AUTOCERTIFICAZIONE CHE NULLA E' VARIATO

ALLEGATO 3: AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI GENERALI E ESIGENZE DI FAMIGLIA

ALLEGATO 4: DICHIARAZIONE PUNTEGGIO AGGIUNTIVO

ALLEGATO 5: SERVIZIO CONTINUATIVO

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO

Prof.ssa Gerardina VOLPE*

* Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.L.
n. 39/1993