



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero Istruzione – USR Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “LEONESSA”**

Via A. Moro n. 8 – 02016 LEONESSA (RI) Tel.0746 / 922125

C.F.80007950571 - C.M. RIIC806008 - [www.istitutocomprensivodileonessa.edu.it](http://www.istitutocomprensivodileonessa.edu.it)

E-mail: [riic806008@istruzione.it](mailto:riic806008@istruzione.it) – pec: [riic806008@pec.istruzione.it](mailto:riic806008@pec.istruzione.it)

IST. COMP. LEONESSA - AOO ADAAE3B  
Prot. 0001309 del 16/02/2022  
IV-5 (Uscita)

All'albo on-line  
Al Sito Web – Amm. Trasp. -  
Al Fascicolo PON

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

**Codice progetto** 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-117 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”

**CUP** C29J21049530006

**AVVISO DI SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO COLLAUDATORE PERSONALE INTERNO**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board”.

**VISTA** la trasmissione on-line in data 22/09/2021, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione Scolastica”, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1070314 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 23/09/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 13/10/2021 di approvazione del Pon in oggetto;

**VISTA** la nota autorizzativa M.I. prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, che rappresenta la formale autorizzazione alla realizzazione dell’intervento e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, con il seguente codice identificativo: 13.1.2A-FESRPON-LA- 2021 -117 di € € 29.183,62;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7673 del 24/11/2021 del progetto13.1.2A-FESRPON –LA-2021 -117 di € € 29.183,62 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura per lo svolgimento delle attività di COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON – LA-2021-117 prioritariamente fra il personale interno

## EMANA

Il seguente avviso interno, **riservata esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria dei fondi**, per la selezione e il reclutamento tra il personale **interno** delle seguenti figure:

### **N. 1 Esperto interno Collaudatore**

Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-117 di € 29.183,62 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

#### **Art. 1 - DESTINATARI DELL’AVVISO**

Personale interno dell’Istituto Comprensivo Leonessa

#### **Art. 2 - Profilo dell'esperto collaudatore:**

Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura e in particolare:

1. Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall’Istituto Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo , alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza

di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale.

2. Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati.
3. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
4. Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato.
5. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
6. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
7. Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.

### Art. 3 - Incompatibilità

Il personale, interno alle istituzioni scolastiche, che svolga in qualsiasi forma funzioni di collaudo per forniture e/o servizi non può aver svolto o svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzioni lavori per lo stesso Progetto.

### Art. 4 - Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati dal Responsabile Unico di Procedimento (RUP), attraverso la comparazione dei curriculum sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Titoli ed Esperienze lavorative	N. titoli posseduti	Valutazione	Totale punti	Riservato all'Ufficio
Laurea		Punti 30		
Diploma scuola secondaria 2°		Punti 20		
Titoli specifici comprovanti competenze informatiche (EIPASS, ECDL, IC 3, GLOBAL STANDARD 3 (SISTEMI DI RETE)		Punti 5 per ogni titolo Max. p 15/100		
Formatore- tutor INDIRE		Punti 5 per incarico max 10/100		
Docenza in corsi di formazione sulle tecnologie informatiche per la didattica e/o sulle architetture di rete		Punti 5 per incarico max 10/100		
Responsabile laboratorio informatico presso istituti scolastici		Punti 5 per incarico max 15/100		
Per ogni incarico di Collaudatore nell'ambito del PON-FESR		Punti 2 per ogni incarico max 10 punti		

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizi

### Art. 5 - Incarico

L'incarico verrà formalmente attribuito con provvedimento del Dirigente Scolastico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. L'attività deve essere prestata oltre il regolare orario di servizio, sarà retribuita ad ore entro il limite massimo previsto dal piano finanziario e sarà commisurata alle ore effettivamente prestate e opportunamente documentate in apposito registro di rilevazione delle firme di presenza.

## **Art. 6 - Compenso**

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 23,23 lordo stato), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato di:

- **n. 12 ore**

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

## **Art. 7 - Termini e modalità di presentazione delle Domande**

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO 1"- "ALLEGATO 2" "ALLEGATO 3" e CV predisposto in calce alla presente, entro le ore **12,00 del giorno 22/02/2022** con l'indicazione: **Selezione esperto interno collaudatore Progetto: 13.1.2A-FSERPON-LA-2021-117** si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

## **Art. 8 - Disposizioni Finali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive integrazioni l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all' Albo e sul sito e di questa Istituzione Scolastica: <https://www.istitutocomprensivodileonessa.it>

***La Dirigente Scolastica***  
***Prof.ssa Gerardina Volpe***

(\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)